«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 1

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Абубакір Гулнур (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Азиз Бекзат (баланың тегі, аты, әкесінің аты (бөлған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746084135080928б (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сұық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысына біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.08.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
М.О. (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Абубакір Гулнур
Мекенжайы:
Ленгер Бишибаева 45
Төлқұжат туралы мәліметтер
050320599
Жұмыс орны және қызметі
Үйде
Байланыс мәліметтері:
87756550776
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 2

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Асилова Анаргуль (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Асланбай Мирина (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 090031411227 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысы болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.08.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Асилова Анаргуль
Мекенжайы:
Ленин Мкр N 19 44
Төлқұжат туралы мәліметтер
056606209
Жұмыс орны және қызметі
Үйде
Байланыс мәліметтері:
7053621795
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 3

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Турсынбай Надирабегим (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Ахмеджан Самихол (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 090031444451 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса аптын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сырқат тиіп немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күнтізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.08.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая» бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейітқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Тұқпанбай Надира
Мекенжайы:
Алматы 50
Төлқұжат туралы мәліметтер
042775345
Жұмыс орны және қызметі
Чеф
Байланыс мәліметтері:
8771 348 6464
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 4

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Сарыбай Айдана Самықызы (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Бауыржанқызы Асылым (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 090031421 70 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, тузету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сұық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.08.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая» бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульнар Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Сағидоллина Айдана
Мекенжайы:
Денис Сауленбаев 4
Төлқұжат туралы мәліметтер
040114379
Жұмыс орны және қызметі
Жеке кәсіпкер
Байланыс мәліметтері:
747 391 74 99
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 5

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Достанова Ақылым (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Бауыржан Мафиях (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01246084134908336413 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.08.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жинсейітқызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Достанова Дәулыма
Мекенжайы:
Семей қаласы Қоныс ықшам
Төлқұжат туралы мәліметтер
043484523
Жұмыс орны және қызметі
Жеке кәсіпкер
Байланыс мәліметтері:
8771 439 8979
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл) келісім шарты № 6

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Ермаханова Айгерим Алихановна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Ермахамед Арайлым (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 090031427 73 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, саукықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысына осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.08.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Ормангова Айсұлу
Мекенжайы:
Микрорайон Ленгер
Төлқұжат туралы мәліметтер
040997551
Жұмыс орны және қызметі
Дәрігер
Байланыс мәліметтері:
8713 48 66 86
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 7

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Калыкова Азиза Есимхановна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Есимхан Хафназар (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 090314 17 16 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сұық тиіо немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысына қатысы болмаған біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.08.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Калыкова Аида
Мекенжайы:
Ленин Байтурсынова 40
Төлқұжат туралы мәліметтер
0507 90 711
Жұмыс орны және қызметі
Жеке кәсіпкер
Байланыс мәліметтері:
8705 855 61 81
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 8

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және, бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Асанова Дамира Батырхановна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Жақсыбаев Жалғас (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 090031417 21 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сырқаттың немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысы болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.08.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Асанова Дәмеш
Мекенжайы:
Центр Микрорайон №1
Төлқұжат туралы мәліметтер
048115661
Жұмыс орны және қызметі
Жеке кәсіпкер
Байланыс мәліметтері:
8775 452 85 72
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 9

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Сансызбаева Гульнара Алибековна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Жумафил Мафдан (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 090031425 95 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күнтізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.08.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жанеевтқызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Сансызбаева Гульнар
Мекенжайы:
Бозой ауыл 44
Төлқұжат туралы мәліметтер
042 751945
Жұмыс орны және қызметі
Үйде
Байланыс мәліметтері:
8 775 433 19 45
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 10

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Османова Мәнзура Ирискуловна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Икрамова Мариям (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 090031424 94 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.08.2024 бастап 31.05.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая» бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Ирманова Мөңүка
Мекенжайы:
Ленин Алматы 50
Төлқұжат туралы мәліметтер
053485043
Жұмыс орны және қызметі
Мейірбике
Байланыс мәліметтері:
8775 312 59 46
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 11

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Турсынбай Багым (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Кумтаева Назерке (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 090031429б1 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сұық тиіо немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысы болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.05.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жанейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Кулматаева Назира
Мекенжайы:
Ленин Байтурсынов 50
Төлқұжат туралы мәліметтер
037754 691
Жұмыс орны және қызметі
Үйде
Байланыс мәліметтері:
8702 7474797
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 12

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Ахмбаева Динара Досымкуловна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Мауленбек Манеур (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 090031417 18 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сұық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысы болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.08.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Малибаева Динара
Мекенжайы:
Ленгер Бадыл көшесі
Төлқұжат туралы мәліметтер
052474611
Жұмыс орны және қызметі
Дәрігер
Байланыс мәліметтері:
8705 4773252
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 13

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Ахметова Ардақ Азимхановна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Мауленберді Алинур (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 090031415 46 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сырқаттың немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.08.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Ахметова Нұрақ
Мекенжайы:
Сауран 45
Төлқұжат туралы мәліметтер
039396690
Жұмыс орны және қызметі
Дәрігер
Байланыс мәліметтері:
8 702 709 21 48
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 14

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Махсутова Гульзат (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Махсутова Аймна (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746030991205152074(білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тиіп немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысының осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.08.2024 бастап 31.05.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жарсейтқызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Шалгумова Гульжан
Мекенжайы:
Баварная 105
Төлқұжат туралы мәліметтер
037710343
Жұмыс орны және қызметі
Жеке кәсіпкер
Байланыс мәліметтері:
747 245 -77-91
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 15

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Аймаганбет Юлдуз (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Аманова Сафия (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 090031417 63 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сұық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.08.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульнар Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Ахматкул Нұрдұз
Мекенжайы:
Ленген Алматы 44
Төлқұжат туралы мәліметтер
044837777
Жұмыс орны және қызметі
Үйде
Байланыс мәліметтері:
8747 857 87 93
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 16

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Жемирова Мастура Ергешбаевна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Розматов Имран (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 090031373337 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысы болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.08.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая» бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Тешпова Мастура
Мекенжайы:
Бишимбаева 21
Төлқұжат туралы мәліметтер
037221723
Жұмыс орны және қызметі
Бала-бақша
Байланыс мәліметтері:
8705364602
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 17

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Османова Камила Нурлановна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Жамбаева Муслима (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 090031424 02 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.08.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая» бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Османова Камила
Мекенжайы:
Ленгер Сұлтан Кабат 45
Төлқұжат туралы мәліметтер
05 26 74 685
Жұмыс орны және қызметі
Жеке кәсіпкер
Байланыс мәліметтері:
8775 272 21 13
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 18

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Темирова Мамура Кусановна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Темир Мухаммад (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 090031424 90 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысы болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.08.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Темирова Мамура
Мекенжайы:
Сұл Рабат Ноұы жар
Төлқұжат туралы мәліметтер
045471 601
Жұмыс орны және қызметі
Үйде
Байланыс мәліметтері:
7076264487
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 19

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Саратова Любовь Юрьевна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Тиханов Макар (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 09003142 8579 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса аптын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сырқаттың немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, саукықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешбіреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.08.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульнар Жайсейтқызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Сафронова Любовь
Мекенжайы:
Ленин Байтурсынова 25
Төлқұжат туралы мәліметтер
052900 40 49
Жұмыс орны және қызметі
Жеке кәсіпкер
Байланыс мәліметтері:
8778 590 45 20
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 20

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Нафанин Андрей (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Умирзакова Карина (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01246084135083361 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптарының ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.08.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Надежин Андрей
Мекенжайы:
Алматы Алматы 47
Төлқұжат туралы мәліметтер
026926274
Жұмыс орны және қызметі
Жеке кәсіпкер
Байланыс мәліметтері:
7700 025 58 05
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 21

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Надолин Андрей (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Ашурков Кирилл (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746084135085360Y (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану;, мүліктің сақталуы (киім, алқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысына байланысты болмаған біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі _____ бастап _____ дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая» бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульнар Жанесейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Нафолин Андрей
Мекенжайы:
Менің Алматы 48
Төлқұжат туралы мәліметтер
02 6926 14
Жұмыс орны және қызметі
Жеке кәсіп
Байланыс мәліметтері:
8 700 025 38 05
Қолы

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 22

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Ташпулатова Юлдузхан Карімқулқызы (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Фахрудинов Салих (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746084155080929(білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді карастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.08.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Тажигулатова Юлдуз
Мекенжайы:
Бишимбаева 30
Төлқұжат туралы мәліметтер
038217677
Жұмыс орны және қызметі
Жеке кәсіпкер
Байланыс мәліметтері:
8771 534 1945
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 23

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Ашурматов Шахира Шамуратовна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Ходжиматов Данияр (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746059932056040 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сырқаттың немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.08.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульнар Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Ашуғшатова Ш
Мекенжайы:
Төлеби ау Ленгер
Төлқұжат туралы мәліметтер
04 95 08 339
Жұмыс орны және қызметі
Жеке кәсіпкер
Байланыс мәліметтері:
707-288 12 02
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 24

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Османова Гулназа (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Хайрединов Ильхам (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 090031417 60 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сұық тиіп немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.08.24ж бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Оспанова Гульнара
Мекенжайы:
ул жетпісан 1/5
Төлқұжат туралы мәліметтер
048078961
Жұмыс орны және қызметі
Тіші
Байланыс мәліметтері:
8771 666 4544
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 25

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Саитова Дилназа Жаналиевна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Юлдашова Рашёна (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 090031424 09 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күнтізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысы болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 29.08.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая» бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульнар Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Саитова Динара
Мекенжайы:
Ленгер Алматы 44
Төлқұжат туралы мәліметтер
05312 78 45
Жұмыс орны және қызметі
Бала-бақша
Байланыс мәліметтері:
8775 383 51 90
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 16

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Абдуразакова Анастасия Александровна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Абдуразаков Тимран (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746-039932-0574690 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сырқаттың немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысы болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса):

Ата-анасы Абдуразакова А
Мекенжайы:
Тоқтабекова 94
Төлқұжат туралы мәліметтер
000730 600 870.
Жұмыс орны және қызметі
Самон
Байланыс мәліметтері:
8776 724 4467.
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 47

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының бірөуі (баланың заңды өкілдері) Татьяна Камила Нагумановна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Аминхан Мухаммадиан (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746-023426-843576(білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану;, мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасы ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сұық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.2024 бастап 31.08.2025ж дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Ташаева К.
Мекенжайы:
Жиланбұзған
Төлқұжат туралы мәліметтер
0674 94 107 .
Жұмыс орны және қызметі
жұмыссыз .
Байланыс мәліметтері:
8 747 579 33 29
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 28

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Ахаева Насиба Абдукаримовна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Ахаев Ахмат Аликасович (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 017460399320541548 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11 000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сұық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күнтізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысы болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Джаева Насиба
Мекенжайы:
Ленгер қаласы
Төлқұжат туралы мәліметтер
051286397
Жұмыс орны және қызметі
тәрбиеші
Байланыс мәліметтері:
87716839638
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 29

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Жасеева Гульфина Абдукаримовна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Жасеев Самат (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01706-039932-037350Z. (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сырқат тиіп немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күнтізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысы болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Ахаева Гуфина
Мекенжайы:
мкр 1.
Төлқұжат туралы мәліметтер
045193553
Жұмыс орны және қызметі
жоқ
Байланыс мәліметтері:
8771886 3535.
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 30

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Ахаева Мәдина Аманжановна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Ахаев Әмина Ихтиярқызы (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы»01746-039932-0503 105 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса ағын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сұық тиіп немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Джаева Жанар
Мекенжайы:
Байтурсынова 45
Төлқұжат туралы мәліметтер
045670563
Жұмыс орны және қызметі
_____
Байланыс мәліметтері:
87082713191
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 31

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Мағамбетова Гүлжаухар (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Жан Фиона Жоғатқызы (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746039932 0522231. (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сұық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысына қатысы болмаған біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін қажет болса)

Ата-анасы Махамбетова Г
Мекенжайы:
ул. Бейбарыс, дом 55. кв. 6.
Төлқұжат туралы мәліметтер
042576461
Жұмыс орны және қызметі
безработный
Байланыс мәліметтері:
87075305694
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 32

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Джупаева Манджуда — (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Джупаев Исламхан (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 017460399320653474 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.2024ж бастап 31.08.2025ж дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Джураева М.
Мекенжайы:
ул. К Бокулбекова, дом 4, кв 4.
Төлқұжат туралы мәліметтер
037155607
Жұмыс орны және қызметі
безработная
Байланыс мәліметтері:
8 775 351 03 02.
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 33

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Есен Жансая Ерланқызы (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Досымқұл Ержекен Ерікқызы (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 0174603993206533440 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сұық тиіп немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күптізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысы болмаған біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.2024ж бастап 31.08.2025ж дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейіткызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Есен Жансая
Мекенжайы:
Ленер -30лет октября 53
Төлқұжат туралы мәліметтер
038341525
Жұмыс орны және қызметі
Ш. Уалиханов мектеп, мұғалімі
Байланыс мәліметтері:
87711439559.
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл) келісім шарты № 34

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Ибрашова Арухан Шайзадқызы (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Ибрашов Бисұлтан Ержанұлы (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746033561056901.59 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сұық тиіо немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысына байланысты емес, осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.2024ж бастап 31.08.2025ж дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жанеевтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Ибрайшова А
Мекенжайы:
ул. Бейбарыс 45-
Төлқұжат туралы мәліметтер
04606216
Жұмыс орны және қызметі
_____
Байланыс мәліметтері:
_____
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 35

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Иванова Елизавета Михайловна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Иванова Ксения (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 090031417(1) (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жангейқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Иванова Е
Мекенжайы: _____
Төлқұжат туралы мәліметтер
043025699
Жұмыс орны және қызметі
жұмыссыз
Байланыс мәліметтері:
87053724573
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 36

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Дитомбет Дитомбетқызы (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Мамыр София Досжанқызы (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746039932052521 8 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Бітөлібет Ф.
Мекенжайы:
Мектеп қасасы
Төлқұжат туралы мәліметтер
049674561.
Жұмыс орны және қызметі
медбике
Байланыс мәліметтері:
87027659986.
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 37

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Мирошниченко Дарья Витальевна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Мирошниченко Маргарита (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746039932057 4940 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сұық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысының осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42.
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Мирошниченко Дарья
Мекенжайы:
Төлеби ауд. Ленин к.
Төлқұжат туралы мәліметтер
041272631.
Жұмыс орны және қызметі
_____
Байланыс мәліметтері:
8705691704 8.
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 38

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Оспанқозы Мариям (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Оспан Рахманқыз (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 017603993206782 12 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысы болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.2024ж бастап 31.08.2025 ж дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансеитқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Оспанқызы М
Мекенжайы:
Достық
Төлқұжат туралы мәліметтер
0469 66423
Жұмыс орны және қызметі
"Жансая" б.б. тәрбиеші көмекші
Байланыс мәліметтері:
8702 923 6743
Қолы

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 39

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Қожуахова Зағипа Жандарбековна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) бұдан әрі «ата-ана» Омарали Нәзым (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 090231.42319 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану;, мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысы бірегейінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Кошуахова З
Мекенжайы:
Мкр 1
Төлқұжат туралы мәліметтер
0424 256 83
Жұмыс орны және қызметі
неработающ
Байланыс мәліметтері:
87473013715
Қолы

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 40

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Тулиатова Вазира Кайдаровна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Оспанов Нариман (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 090031373 72 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса ақтын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасы ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сырқаттың немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.2024 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Нұшматова Вазира
Мекенжайы:
Микрорайон 6. №51.
Төлқұжат туралы мәліметтер
053240147.
Жұмыс орны және қызметі
әскеке кәсіпкер
Байланыс мәліметтері:
8777 6205100
Қолы

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 41

Лепгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Бисева Динаралі Бахадирқызы (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Жаманкулова Зиеда Шухратовна (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746039932057528 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса аştын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 01.09.2024 ж. бастап 31.08.2025 ж. дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульнар Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Ажаева Динара
Мекенжайы:
А.Байтурсынова 40.
Төлқұжат туралы мәліметтер
036994101
Жұмыс орны және қызметі
Чп шаруашылық
Байланыс мәліметтері:
87782354735.
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 42

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Намбаева Аяулым Ордабекқызы (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Сманчек Зере Бақытханқызы (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 090031444 53 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сыпық типо немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, саукықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, саукығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.2024 ж. бастап 31.08.2025 ж. дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульнар Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Нашибаева Дәулетқызы
Мекенжайы:
Ленгір қ. ул. Некрасова 42
Төлқұжат туралы мәліметтер
046415346
Жұмыс орны және қызметі
Үй шаруасында
Байланыс мәліметтері:
87752900-29
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 43

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Исаева Динара (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Сафаров Али Бинаятович (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746 03356 2065 5623 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сырқаттың немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.2024 бастап 31.08.2025 ж. дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Исаева Минавар
Мекенжайы:
Мектеп. ул. Алматы 6.
Төлқұжат туралы мәліметтер
0
Жұмыс орны және қызметі
Пенсионер
Байланыс мәліметтері:
_____
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 44

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Сартаева Мубарак Данияркызы
— (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Сартаева Таяна
(баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 0176 0841340919315 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысы болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.2024ж бастап 31.01.2025ж дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Караблева Гульная Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Сартаева Шұғыла
Мекенжайы:
ш. Кустанов. 9-1
Төлқұжат туралы мәліметтер
043719109.
Жұмыс орны және қызметі
Жеке кәсіпкер
Байланыс мәліметтері:
8775359503
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 45

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Жунусова Умида (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Жунусов Умар (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746-084134-0819446 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасы ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 45

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Жунусова Умида — (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Жунусов Умар (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746-084134-019446 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасы ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.2024 ж. бастап 31.08.2025 ж. дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Шуғаева Улидо
Мекенжайы:
. Сауран 185.
Төлқұжат туралы мәліметтер
048623903 .
Жұмыс орны және қызметі
жұлнесіз. Бала күтімі
Байланыс мәліметтері:
87716987671
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 46

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Әбішаева Жеңізад Жолбарысқызы
— (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Әшімбек Әлиасқар Мұртазаұлы
(баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01747-084134-080623 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.2024 ж. бастап 31.08.2025 ж. дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Абдихаева Периза.
Мекенжайы:
Жаңақұрылыс 74
Төлқұжат туралы мәліметтер
044452455
Жұмыс орны және қызметі
2 колледж
Байланыс мәліметтері:
_____
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 47

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Ажаева Гульмира Ракиянкызовна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Аманжатов Ернархан (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» KZ746084134083363. (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса ақтын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты бір жақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысы болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.24 бастап 31.08.2025 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Ахаева Г.Р.
Мекенжайы:
Байтурсынова 40.
Төлқұжат туралы мәліметтер
043195227
Жұмыс орны және қызметі
8. колледж
Байланыс мәліметтері:
8-775 388 2024
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 48

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Шестаков Сына
— (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Шестаков Мухаммадали
(баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746084134083363 1 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.2024 ж. бастап 31.08.2025 ж. дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Шаштаров О.
Мекенжайы:
Набережная 57.
Төлқұжат туралы мәліметтер
022912486
Жұмыс орны және қызметі
Чи шаруашылығы
Байланыс мәліметтері:
8778896 5695
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 49

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Сиюгулова Индира Нагимовна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Сиюгулова Аделина (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01745084134083365З. (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысы болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.2024ж бастап 31.08.2025ж дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Сиюгулов Шыдар
Мекенжайы:
Б.Тоныбеков дом №81.
Төлқұжат туралы мәліметтер
04947039?
Жұмыс орны және қызметі
Жеке кәсіпкер
Байланыс мәліметтері:
8771615 4040
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 50

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Ермаков Дауренбек Утепбергенұлы (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Ермакова Салима (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746084134023462 1. (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сұық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысы болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 50

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Ержанов Даулетбек Куттыбекулы (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Ержанова Салима (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746084134083462 1. (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сұық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешбіреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.2024 ж. бастап 31.08.2025 ж. дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульнар Жансейтқызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Ержанов Данияр
Мекенжайы: Кентау, Сайрамская ул. Коктем 18Н.
Төлқұжат туралы мәліметтер
_____
Жұмыс орны және қызметі
Пенсионер
Байланыс мәліметтері:
8775 741 12 62
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 51

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Аубаева Шолпан
(тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Аубаева Адина
(баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» №01746-084133-082109 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыру;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11 000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сұық тиіо немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.24 бастап 29.08.25 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Аубакирова Шолпан
Мекенжайы:
1 мкр №34 дом 3 кв.
Төлқұжат туралы мәліметтер
058582281
Жұмыс орны және қызметі
Безработный.
Байланыс мәліметтері:
8702 452 2572
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 51

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Турдобай Мафирабегим (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Ахмеджанов Мухаммад (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» №090031444450 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.24ж бастап 29.08.25ж дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульнар Жанеейткызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Тұрдабай М.
Мекенжайы:
Қарағол N175 Ә.
Төлқұжат туралы мәліметтер
042775343
Жұмыс орны және қызметі
Үй шаруасында
Байланыс мәліметтері:
8747684 05 85.
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 53

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Елизарова Елизавета
___ (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Елизаров Алексей
(баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» №01746-084133-080671 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, саунуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.24 бастап 29.08.25ж дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Елеуарова Е.
Мекенжайы:
Лениер, Тарлан 53Г.
Төлқұжат туралы мәліметтер
041565181
Жұмыс орны және қызметі
безработный
Байланыс мәліметтері:
87025183939
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 54

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Ибрагим Айсапар
___ (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Ертаев Балауса
(баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746-084132-0817444 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді карастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.24. бастап 29.08.25. дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая» бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульнар Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Ибрагим Айсана
Мекенжайы:
ул. Бірлік N 8.
Төлқұжат туралы мәліметтер
038144315.
Жұмыс орны және қызметі
мұғалім.
Байланыс мәліметтері:
87023183838
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 55

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Абеева Гаухар
___ (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Ескендір Әдемі.
(баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746-039932061708 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса аптын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысы болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.24ж. бастап 29.08.25ж. дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Абеева Г.
Мекенжайы:
1 мкр 17 дом.
Төлқұжат туралы мәліметтер
041162911
Жұмыс орны және қызметі
Бала күтімінде.
Байланыс мәліметтері:
_____
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 56

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Нұралиева Нұргүл Серікбаевна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Мақсалов Айбар (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» № 090031429 32 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. балаңың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, саугуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысының осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.24 бастап 29.08.25 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульнар Жансейтқызы
Қолы _____
Мор (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Тураниева М.
Мекенжайы:
Бауыржан-Момышұлы көш 527
Төлқұжат туралы мәліметтер
045266585
Жұмыс орны және қызметі
87053646802
Байланыс мәліметтері:
мұғалім.
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 57

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Тұралиева Нұргүл.
(тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Мақсотқ Айбат.
(баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» №090031402945 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сұық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысын біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.24ж. бастап 29.08.25ж. дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульнар Жансейтқызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Туралиева М.
Мекенжайы:
Қазыбек-би көш №27
Төлқұжат туралы мәліметтер
045266585
Жұмыс орны және қызметі
мұғалімі
Байланыс мәліметтері:
87058844164
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 58

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Джураева Гульсоной.
___ (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Жабобек Ыстайр
(баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» №01746-084133-082107б (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сұық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысына бірдей осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.24. бастап 29.08.25 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мор (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Джуракаева Т.
Мекенжайы:
мкр. Рахкулбеков 9-5
Төлқұжат туралы мәліметтер
_____
Жұмыс орны және қызметі
безработный
Байланыс мәліметтері:
8702 509 0743
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 59

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Сауғанбай Сандуғаш. (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Ғани Мансұр. (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» №01746-084133-080612 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күнтізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 01.09.24 бастап 29.08.25 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульнар Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Саундаш С.
Мекенжайы:
мкр. Тәуелсіздік 58
Төлқұжат туралы мәліметтер
053687593
Жұмыс орны және қызметі
№16 мектеп
Байланыс мәліметтері:
87077731396
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 60

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Ашулетова Мадина
___ (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Қаюмбаева Тлектес
(баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746-037766-046263Z (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.24. бастап 29.08.25ж. дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульжаз Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Нигметова Н.
Мекенжайы:
Байтурсынова 8/15.
Төлқұжат туралы мәліметтер
_____
Жұмыс орны және қызметі
Мед. бике
Байланыс мәліметтері:
8 771 852 78 42.
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 61

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Бестенова Лаззат (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Кендербай Мирас Меңісұлы (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746-027981-021980 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса аştын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сұық тиіо немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.24ж. бастап 29.08.25ж. дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Бестенова Л.
Мекенжайы:
мкр. Казгурт 4/8.
Төлқұжат туралы мәліметтер
022 276 564.
Жұмыс орны және қызметі
"Жансая" б/б.
Байланыс мәліметтері:
87713638099
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 62

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Кобцева Анна Викторовна (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Кобцева Ева (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 090031417 19 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса ақтын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сұық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.24ж. бастап 29.08.25ж. дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая» бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Кобызева А
Мекенжайы:
Тарасы 530.
Төлқұжат туралы мәліметтер
051773121
Жұмыс орны және қызметі
Байланыс мәліметтері:
8702 681 6641
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 63

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Карашбаева Махпал
(тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Ходирбек Мурлохан.
(баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746-084135-0819614 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 01.09.24. бастап 29.08.25ж дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульнар Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Карипбаева М.
Мекенжайы:
1 мкр. дом 33. кв 4.
Төлқұжат туралы мәліметтер
041794753.
Жұмыс орны және қызметі
_____
Байланыс мәліметтері:
8702 433-02-20.
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 64

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Сатыбекова Меруерт.
(тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Бұрамбай Томирис
(баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746-ОД3426-843852 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.24. бастап 29.08.25ж. дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Сатыбекова М.
Мекенжайы:
1 мкр 22 дом кв 40.
Төлқұжат туралы мәліметтер
042085652
Жұмыс орны және қызметі
Бакалавр экономист.
Байланыс мәліметтері:
87754080042
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 65

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Мадалиева Камила (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Мадалиева Азалия. (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746-039932-052309Ч (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. балаңың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.24 бастап 29.08.25ж. дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Мадиеева К.
Мекенжайы:
Байтурсынова 38.
Төлқұжат туралы мәліметтер
053472780
Жұмыс орны және қызметі
Байланыс мәліметтері:
8747 922 2410
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 66

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Джаманова Мақпал ___ (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Нұрлан Нұрсәулем (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746-039932-06534 85(білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.24 бастап 29.08.25ж. дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Джамалова М.
Мекенжайы:
Новостроевка 16.
Төлқұжат туралы мәліметтер
043706041
Жұмыс орны және қызметі
медбике.
Байланыс мәліметтері:
8775228 0610.
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 67

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Туймагова Вазира (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Османова Айсун (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» №090031373 71 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысы болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 01.09.24 бастап 29.08.25 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульнар Жансейтқызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Туймагова В.
Мекенжайы:
1 мкр. 6 дом. 31 кв.
Төлқұжат туралы мәліметтер
053 240 147
Жұмыс орны және қызметі
_____
Байланыс мәліметтері:
8777-670-51-00
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 68

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Османова Ирада
___ (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Османов Салих
(баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы»№01746-084135-080611 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сұық тиіо немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. балаңын мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешбіреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.24 бастап 29.08.25 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы: _____
Мор (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Османова Ш
Мекенжайы:
ул. Молдобаев №65
Төлқұжат туралы мәліметтер
045979177
Жұмыс орны және қызметі
Ш шаруашылығы
Байланыс мәліметтері:
8701 4810831
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 69

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Серикбаева Назира (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Сабден Ақерке (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746-039932-052316 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге .(жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.24ж. бастап 29.08.25ж. дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейітқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Серикбаева М.
Мекенжайы:
_____
Төлқұжат туралы мәліметтер
044144365
Жұмыс орны және қызметі
тәрбиеші
Байланыс мәліметтері:
8775 79008 95.
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 70

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын «Жансая»бөбекжай-бақшасы» (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы Г.Ж.Карабаева атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Худайбергенова Зарина (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Усеркулов Азиз Олинжанович (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» №01746-039932-050406 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысы болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.24ж. бастап 29.08.25ж. дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы: _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Кудайбергин З.
Мекенжайы:
Бишимбаева 93
Төлқұжат туралы мәліметтер
_____
Жұмыс орны және қызметі
Ш мардасоцуа
Байланыс мәліметтері:
8778 247 3220
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 71

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Ашурматова Шолпа.
___ (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Хадиматов Рафаэл.
(баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 0746-039932-054.9888(білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса ақтын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.24г. бастап 29.08.25г. дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая-бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Аимурзаева М.
Мекенжайы:
Бектаев 25.
Төлқұжат туралы мәліметтер
950912400696.
Жұмыс орны және қызметі
_____
Байланыс мәліметтері:
8707288 02.
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл) келісім шарты № 76

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Расулметова Дзауре (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Хайтмаметова Назмиля (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746-033564-046264 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысы болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.24. бастап 29.08.25ж дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансеитқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Расулметова Ш.
Мекенжайы:
Пенер қал. 9Г-7.
Төлқұжат туралы мәліметтер
041708 8765.
Жұмыс орны және қызметі
_____
Байланыс мәліметтері:
8702 281 7210.
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 73

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Шестакова Ольга
___ (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Шестаков Бексултан
(баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746-037766-038745 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса ақтын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;

2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;

2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;

2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.

2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.

2.2. Мектепке дейінгі ұйымның

2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;

2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;

2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;

2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;

2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;

2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.

2.3. Ата-ана:

2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;

2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;

2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;

2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;

2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;

2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;

2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;

2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;

2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;

2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;

2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;

2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:

- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. балаңың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4 екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күннен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешқайсысы болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.24. бастап 29.08.25г. дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Шестакова О.
Мекенжайы: Набережная 57.
Төлқұжат туралы мәліметтер
022 912 486.
Жұмыс орны және қызметі
Ч. шаруашылық.
Байланыс мәліметтері:
8778 896 56 95
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 74

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Шишкина Виктория. (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Шишкин Максим. (баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 090031236 83 (білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса ашық сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін сұық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. баланың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күннен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күтпізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ешбіреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәтten бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.24 бастап 29.08.25 дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульназ Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Шишкина В.
Мекенжайы:
Тлепбекова 54.
Төлқұжат туралы мәліметтер
036040185.
Жұмыс орны және қызметі
_____
Байланыс мәліметтері:
8 747 - 381 - 49 52.
Қолы _____

«Жансая»бөбекжай-бақшасы»МКҚМ мен
ата-ана арасындағы (немесе заңды өкіл)
келісім шарты № 15

Ленгер қаласы
Байтурсынова 42

Бұдан әрі «мектепке дейінгі ұйым» деп аталатын **«Жансая»бөбекжай-бақшасы»** (мектепке дейінгі ұйымның атауы) мектепке дейінгі ұйымның Жарғысының негізінде әрекет ететін басшы **Г.Ж.Карабаева** атынан бір жағынан (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)) және бұдан әрі ата-анасының біреуі (баланың заңды өкілдері) Юнусова Гульнара
___ (тегі, аты, әкесінің аты (бар болса)), бұдан әрі «ата-ана» Юнусова Асылым
(баланың тегі, аты, әкесінің аты (болған жағдайда)) (бұдан әрі – тараптар) арасындағы өзара қарым-қатынасты анықтау және реттеу мақсатында екінші жақтан мынадай тәртіппен осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Осы шарт тараптардың құқықтары мен міндеттерін белгілей отырып, мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен ата-ананың, баланың басқа да заңды өкілдерінің мектепке дейінгі ұйымда болу кезеңіне арасындағы қатынастарды, сондай-ақ өзара жауапкершілік тетігін реттейді.

1.2. Оқу нысаны күндізгі.

1.3. Тәрбиеленушінің мектепке дейінгі ұйымда болу режимі – толық күн (9сағат болу).

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1. Мектепке дейінгі ұйым

2.1.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауды;

2.1.2. «Жансая»бөбекжай-бақшасы» 01746-033790-046618(білім беру бөлімінің (бөлімінің) атауы) (жолдама нөмірі мен күні) берген жолдама негізінде баланы ҚР «Білім туралы» Заңының 5-бабы 5-1) тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі – Стандарт) белгіленген жас кезеңіне сәйкес топқа тіркеуді;

2.1.3. баланың өмірі мен денсаулығын қорғауды қамтамасыз ету, физикалық, интеллектуалдық және тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін жағдайлар жасау, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын әзірлеу, мектепке дейінгі дайындықты сапалы, теңгерімді тамақтану; , мүліктің сақталуы (киім, аяқ киім);

2.1.4. баланың жеке және жас ерекшеліктері мен қабілетіне сәйкес іс-әрекетін ұйымдастыруды;

2.1.5. баланың 9^{00} бастап 18^{00} аралығында мектепке дейінгі ұйымға баруының бес күндік, алты күндік (тиісті болса астын сызу) кестесін белгілеуді;

2.1.6. карантин, ауыру, емдеу, оңалту, түзету және денсаулық сақтау, білім беру ұйымдарында және басқа да ұйымдарда (көрсетілім, қорытынды анықтамасын ұсынған кезде) баланы қалпына келтіру жағдайында оның орнын сақтауға, сондай-ақ баланың ата-анасына немесе өзге де заңды өкілдеріне еңбек демалысын беруге (жазбаша өтініш берген кезде);

2.1.7. ата-анаға баланы тәрбиелеу мен оқыту бойынша кеңестер беруді;
2.1.8. жыл сайын 1 тамыздан 30 тамызға дейін баланы келесі жас тобына ауыстыруды;
2.1.9. санитариялық қағида (бұдан әрі – Санитариялық қағида) талаптарын сақтауға;
2.1.10. оқушының ата-анасына немесе заңды өкілдеріне құрмет көрсетуді.
2.1.11. ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен және көлемде ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы ақпаратты қамтитын ақпаратты ата-аналарға жеткізуді өз міндетіне алады.
2.2. Мектепке дейінгі ұйымның
2.2.1. ата-анасының өтініші бойынша балаға қосымша білім беру және денсаулық сақтау қызметтерін (ақылы және тегін) көрсетуге;
2.2.2. мектепке дейінгі ұйым белгілеген мерзімде баланың тамағы үшін ай сайынғы төлемақы төленбеген, дәлелді себептерсіз бір айдан астам сабаққа келмеген және әкімшілікке ескерткен, дәрігерлік-консультациялық комиссияның анықтамасы негізінде оның мектепке дейінгі ұйымда болуына кедергі жасайтын медициналық қарсы көрсетілімдер болған жағдайда баланы мектепке дейінгі ұйымнан шығаруға;
2.2.3. екі тараптың келісімі бойынша ата-анаға баланың мектепке дейінгі ұйымдағы тамағынан кейінге қалдырылған төлемді беруге;
2.2.4. баланы мас күйінде жүрген ата-анасына немесе заңды өкіліне, сондай-ақ кәмелетке толмаған жақын туыстарына бермеуге;
2.2.5. ата-ана осы шартта көзделген міндеттемелерді жүйелі түрде орындамаған жағдайда, бұл туралы күнтізбелік **10 (он)** күннен кешіктірмей ата-анаға хабарлай отырып, шартты мерзімінен бұрын бұзуға;
2.2.6. өндірістік қажеттілік жағдайында топтарды біріктіруге құқығы бар.
2.3. Ата-ана:
2.3.1. мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға;
2.3.2. ағымдағы айдың 10-күніне дейін ай сайын баланың тамағына 11.000 теңге мөлшерінде төлемақыны уақтылы төлеуге;
2.3.3. Орындаушыға білім беру ұйымының жарғысында көзделген барлық қажетті құжаттарды уақтылы ұсынуға;
2.3.4. байланыс телефоны мен тұрғылықты жерінің өзгергені туралы балабақша әкімшілігіне дереу хабарлауға;
2.3.5. баланы топ мұғалімінен жеке өзі тапсыру және алуға;
2.3.6. мас күйіндегі, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмаған жақын туыстарына баланы мектепке дейінгі ұйымнан алып кетуге нұсқау бермеуге;
2.3.7. мектепке дейінгі ұйымға баланың алдағы болмауы туралы уақтылы хабарлауға;
2.3.8. басқа тәрбиеленушілер арасында таралуын болдырмау үшін суық тию немесе жұқпалы аурулар белгілері бар баланы мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;
2.3.9. дәлелді себепсіз мектепке дейінгі ұйымға баруға рұқсат бермеуге; бала ауырған жағдайда емдеуші дәрігер берген медициналық анықтаманы, сондай-ақ бала үш және одан да көп күн болмаған жағдайда денсаулығы туралы анықтаманы беруге;
2.3.10. педагогқа, инженерлік-техникалық, әкімшілік, өндірістік, оқу-тәрбиелік, медициналық және басқа да персоналға өз міндеттерін орындау кезінде құрмет көрсетуге;
2.3.11. баланы тәрбиелеу мен оқытудың барлық мәселелері бойынша мектепке дейінгі ұйыммен өзара әрекеттесуге;
2.3.12. баланың және басқа балалардың өміріне қауіп төндіретін денсаулығына байланысты проблемаларды жасырмауға;
2.3.13. баланы оның мүдделеріне сәйкес:
- мейірімділік, толеранттылық және ұлтаралық келісім;
- кибермәдениет және кибергигиенаға тәрбиелеуге;

2.3.14. баланың қажеттіліктеріне қарай мобильді құрылғыларды пайдалануды шектеуді қарастыруға міндеттенеді.

2.4. Ата-ананың

2.4.1. мектепке дейінгі ұйымның қызметін жетілдіру және қосымша қызметтерді ұйымдастыру бойынша ұсыныстар енгізуге;

2.4.2. балаңың мектепке дейінгі ұйымның жағдайына бейімделу кезеңінде екі жақтың келісімі бойынша белгілі бір уақытқа мектепке дейінгі ұйымда болуға;

2.4.3. білім беру ұйымында балалармен бірлескен іс-шараларды (ертеңгіліктер, ойын-сауық, дене және мәдени мерекелер, демалыс, сауықтыру күндері және т.б.) ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға;

2.4.4. екі тараптың келісімі бойынша белгіленген төлем мерзіміне дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірмей баланың тамағы үшін кейінге қалдырылған төлемді алуға;

2.4.5. мектепке дейінгі ұйым Жарғысының және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге;

2.4.6. мектепке дейінгі ұйымды күнтізбелік 10 (он) күнінен кешіктірмей алдын ала хабардар ете отырып, осы шартты біржақты тәртіпте мерзімінен бұрын бұзуға;

2.4.7. алқалы органдардың қызметіне қатысуға құқығы бар.

3. Білім беру қызметтеріне ақы төлеу мөлшері мен тәртібі

3.1. Баланың тамағы мен қосымша ақылы қызметтері үшін 11.000 теңге мөлшерінде ата-ана төлемі ағымдағы айдың **10-күніне** дейін ай сайын төленеді.

3.2. Ата-ана төлеміне мектепке дейінгі тәрбиенің білім беру бағдарламасын іске асыруға арналған шығыстарды және білім беру ұйымының жылжымайтын мүлкін ұстауға арналған шығыстарды қосуға жол берілмейді.

3.3. Төлем жүргізілген ағымдағы айда баланың мектепке дейінгі ұйымда болмауына, ауыруына, емделуіне, сауығуына, түзелуіне және оңалтуына дәлелді себептер болған жағдайда, оқуға барудың нақты саны бойынша қайта есептеу келесі айдың басына дейін жүргізіледі және төлем түбіртегіне енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

4.1. Осы шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптар ҚР заңнамасында және осы шартта көзделген жауаптылықта болады.

5. Дауларды реттеу тәртібі

5.1 Осы шартты орындау барысында туындайтын келіспеушіліктер мен даулар өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу мақсатында тікелей тараптармен шешіледі.

5.2 Тараптар келіссөздер арқылы шешілмеген мәселелер, өзара қолайлы шешімдерді әзірлеу ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Форс-мажор

6.1. Су тасқыны, өрт, басқа да табиғи апаттар, соғыс немесе ұрыс қимылдары сияқты форс-мажорлық жағдайларда, сондай-ақ тараптардың ақылға қонымды бақылауынан тыс және шарт жасасқаннан кейін туындаған кез келген басқа да жағдайларда тараптар жауапкершілікке тартылмайды.

6.2. Тараптардың еркінен тыс мән-жайларға сондай-ақ органдар мен әкімшіліктердің тараптардың ең болмағанда біреуінің осы шарт бойынша міндеттемелерді орындауын мүмкін етпейтін актілер шығаруы жатады.

6.3. Тараптардың міндеттемелерді орындауы форс-мажорлық мән-жайлар мен олардың салдарларының ұзақтығына сәйкес кейінге қалдырылады.

7. Шарттың қолданылу мерзімі, шарт талаптарын өзгерту және оны тоқтату тәртібі

7.1. Шарт оған қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы мүмкін.

7.2. Шартқа өзгертулер, толықтырулар оған қосымша түрінде ресімделеді.

7.3. Шарттың қолданылу мерзімі 02.09.24. бастап 29.08.25ж. дейін.

7.4. Осы шарт екі данада, әр тарап үшін бір-бірден жасалған.

7.5. Тараптардың мекенжайлары мен қолдары:

Мектепке дейінгі ұйым:
«Жансая»бөбекжай-бақшасы»
Мекенжайы: Байтұрсынов 42
Мектепке дейінгі ұйымның басшысы:
Карабаева Гульпаз Жансейтқызы
Қолы _____
Мөр (мемлекеттік ұйымдар үшін)
(жеке ұйымдар үшін - бар болса)

Ата-анасы Юнусова У.
Мекенжайы:
Султан-рабат 181.
Төлқұжат туралы мәліметтер
048862 39 03
Жұмыс орны және қызметі
базарда.
Байланыс мәліметтері:
8707 729 8556.
Қолы _____